



## תבחינים (קריטריונים) לחלוקת תמיכות לשנת 2017

### 1. דברי הסבר

- א. ב-23.8.2006 הוציא מנכ"ל משרד הפנים חוזר מס' 4/2006 המתווה נוהל לתמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות (להלן: "הנוהל").
- ב. הנוהל נועד להסדיר מתן תמיכות, במישרין או בעקיפין מאת רשויות מקומיות למוסדות ציבור שונים הפועלים, ככלל, בתחומה המוניציפאלי של הרשות בנושאי חינוך, רווחה ספורט וכיוצא באלה וזאת כאשר הפעילות המתבצעת על ידי מוסד הציבור הנתמך היא במסגרת תפקידים וסמכויותיה של הרשויות המקומיות, בהתאם לדיני השלטון המקומי.
- הנוהל מכוון לקדם בתחום התמיכות, מנהל תקין, שוויון, שקיפות חסכון, יעילות וכן למנוע פגיעה בטוהר המידות.
- ג. "מוסד ציבורי" מוגדר כגוף הפועל שלא למטרת עשיית רווחים, למטרה של חינוך, רווחה, ספורט או מטרה דומה שאינו מוסד ממוסדות המדינה או מוסדות הרשות (ובכלל זה אינו חברה ממשלתית, חברה עירונית, חברת בת עירונית, תאגיד עירוני או תאגיד שהוקם בחוק או מכח סמכות של שר).
- ד. בהתאם לנוהל מותרת תמיכה במסגרת תקציב מאושר בלבד הכולל חלוקה לפי נושאי תמיכה לפרקי התקציב.
- ה. חלוקת התמיכה מחויבת להיעשות עפ"י תבחינים (קריטריונים) שיאושרו מראש על ידי המועצה, לאחר שעיינה בחוות דעת של יועמ"ש העיריה כי הינם בהתאם להוראות כל דין לרבות השמירה על עקרון השוויון.
- ו. התבחינים אותם תאשר המועצה מחויבים להיות ענייניים, שוויוניים ויתחשבו בצרכי האוכלוסיה ברשות המקומית ובצורך במתן שרותים לכל חלקי האוכלוסיה.

### 2. תנאי סף ותנאים מקדימים

בהתאם לנוהל האמור להלן התנאים אשר יחולו בכלל התחומים הנתמכים:

- א. הנתמך הוא "מוסד ציבורי" שפעילותו במסגרת תפקידים וסמכויותיה של העיריה בהתאם לדיני השלטון המקומי ורק בגין פעילות כאמור.
- ב. המוסד הציבורי קיים ופועל בתחומה של העיריה (אף אם כתובתו הרשומה אינה בתחום הרשות) ובתנאי שהתמיכה נעשית רק עבור פעילות המתקיימת בתחום העיר.
- ג. במקרים חריגים ניתן לתת תמיכה למוסד ציבורי הקיים ופועל מחוץ לתחום העיר, אם הוכח כי הוא נותן שירותים גם לתושבי העיר וזאת בין היתר מתוך התחשבות בהיקף השירותים הניתנים לתושבי העיר על ידי מוסד הציבור.
- ד. תמיכת העיריה לא תעלה על 85% מעלות הפעילות הנתמכת של המוסד הציבורי. שיעור התמיכה יקבע כך שסך התמיכה בצירוף יתר הכנסותיו של מוסד הציבור לא יעלה על כלל הוצאותיו בגינה. הבדיקה תתבסס על דוחות כספיים מבוקרים בלבד.
- ה. כאשר מדובר במקרה חריג כאמור בסעיף ג' לעיל, סך התמיכה בגין הפעילות הנתמכת בצירוף יתר הכנסות המוסד הציבורי בגין הפעילות הנתמכת לא יעלה על כלל הוצאותיו בגין הפעילות הנתמכת.

1. לא תנתן תמיכה למוסד ציבור שלא פעל בתחום הנתמך שנתיים לפחות אלא כחריג מנימוקים מיוחדים שירשמו.

2. התמיכה תבוצע רק ביחס "למוסד הציבור" שמילא אחר כל דרישות הוראות הנוהל לרבות הגשת טופס הבקשה על נספחיה במועד.

### 3. דגשים ומסמכים נדרשים לצורך הגשת הבקשה לתמיכה

העמותות המגישות בקשה, תהיינה מחויבות להגיש לעיריה עד ולא יאוחר מ-30.11 בכל שנה את הבקשה לתמיכה לשנה העוקבת, שיצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים, על השינויים שיוכנסו בו מזמן לזמן.

בדגש על:

1. דו"חות כספיים מבוקרים בגין שנתיים קודם.
2. הצעת תקציב לשנה השוטפת תוך מתן פרוט מלא של מקורות ההכנסה הנוספים, הוצאות לשכר, רשימת עובדים.
3. אישור הבנק בו מנהלת העמותה את חשבונה.
4. בקשה לתמיכה חתומה ומאושרת על ידי רוי"ח.
5. אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
6. אישורים ממס הכנסה.

### 4. מפקחים מקצועיים

יו"ר הועדה המקצועית לתמיכות ימנה מבין עובדי העיריה מפקח מקצועי לכל תחום תמיכה אשר יפקח על פעילות המוסדות הנתמכים בתחום אחריותו:

- 4.1. ימונה מפקח מקצועי בתחום משנה: ספורט.
- 4.2. ימונה מפקח מקצועי בתחום משנה: רווחה.
- 4.3. ימונה מפקח מקצועי בתחום משנה: חינוך.
- 4.4. ימונה מפקח מקצועי בתחום משנה: תרבות.
5. העמותות הנתמכות יחוייבו בהשתתפות בפעילויות ספורט עירוניות. בהעדר השתתפות ינוכה סכום של 5% מהיקף התמיכה, וזאת בהתאם לשיקול דעת יו"ר הועדה.

### 6. קיצוז חובות

עמותה שזכאית לתמיכה וחייבת לעיריה כספים בגין ארנונה מים וביוב ו/או דמי שימוש מכל מקור חיוב אחר, תהיה העיריה רשאית לקזז את התמיכה מהחובות ולהעביר לעמותה, אם בכלל, את היתרה בלבד.

תשלום חובות מים הינו תנאי למתן תמיכה. יודגש כי אי העמדת תמיכה מכל סיבה שהיא, לא יהווה סיבה או עילה לאי תשלום או דחיית תשלומים מצד העמותה.

העיריה מדגישה כי יכולתה להעמיד את התמיכות מוגבלת ומותאמת ליכולותיה התקציביות המשתנות מדי שנה ובמהלך השנה ולפיכך, על העמותות לתכנן את פעילותן, מבלי להסתמך על התמיכות ואין באי נתינתן כדי להוביל לדרישה או טענה, כנגד העיריה.

## **א. אגודות ספורט**

התמיכות באגודות ספורט ינתנו עפ"י פרמטרים מוגדרים המבטאים את סדר העדיפויות של העיריה ובכפוף לאמור, ליצור שוויונות בין האגודות בהתאם לענף הספורט בו הן פועלות.

### **1. שיקולים מנחים**

1.1. קביעת קריטריונים שוויוניים המבטאים את סדר העדיפות העירוני, תוך מתן עידוד כספי להישגיות ומצוינות.

1.2. העדפה בתמיכה לאגודות וספורטאים תושבי קרית ביאליק, שכבות מצוקה ונשים.

1.3. מתן דגש על התנהלות תקינה והפניית המשאבים לטובת פיתוח הספורט.

1.4. עידוד התנהלות תקינה והתנדבות של ראשי העמותה.

### **2. טכניקת חישוב התמיכה**

תקציב תמיכות הספורט יחולק לשתי קבוצות: האחת ענפי הספורט כדורגל וכדורסל שיקבלו 85% מתקציב הספורט והקבוצה השנייה תהיה שאר ענפי הספורט, שיקבלו את יתרת תקציב הספורט. יובהר כי חלוקת התמיכה בתוך כל אחת מהקבוצות הנ"ל יהיה בהתאם לקריטריונים שלהלן.

התמיכה תחושב באופן בו יספרו כלל הנקודות שלהן תהיינה זכאיות כלל העמותות בהתאם לקריטריונים והסיכום יחולק בסך כל התקציב שיועמד בסעיף המדובר בשנה המסוימת ובהתאם יקבע ערך כספי לכל נקודה.

מן הסכום שיוגדר לכל עמותה, יופחת הערך הכספי של השימוש שעושה העמותה במתקן העירוני, בהתאם לתחשיב שיערך מדי שנה על ידי גזברות העיריה, בשים לב להוצאה המשוערת, כמפורט בסעיף 4(ד) להלן.

### **3. דגשים ומסמכים נוספים הרלוונטיים לאגודות ספורט לצורך הגשת הבקשה לתמיכה**

3.1. רשימת הספורטאים בהתאם לרישומי האיגוד או ההתאחדות הרלוונטית. יודגש בהקשר זה כי עמותה תהא זכאית לתמיכה אך ורק בגין ספורטאי הרשום בהתאחדות וצוין על יד שמו כי מדובר ברישום בר תוקף המעיד כי הספורטאי עמד בכל הדרישות והכללים הרלוונטיים בהתאחדות המסוימת כתנאי להיותו ספורטאי פעיל, בדגש על עמידה בבדיקות רפואיות סדירות בשנת התמיכה. **רשימת הספורטאים תכלול את כתובת המגורים הקבועה של הספורטאי כפי שהיא מופיעה במרשם האוכלוסין** ובלבד שאכן הרשום נכון ומעיד כי מרכז חייו של הספורטאי הינו בקרית ביאליק.

3.2. רשימת ההישגים שאליה תצורף אסמכתא ברורה של האיגוד או ההתאחדות או כל מסמך אחר להנחת דעתה של העיריה.

3.3. התקיימו תחרויות בתוך השנה הרלוונטית ולאחר המועד הקבוע להגשת הבקשה יהיה על האגודה כתנאי לזכותה לקבל תמיכה ביחס לתחרות להמציא את המסמכים בתוך 30 יום ממועד סיום התחרות.

3.4. תחרויות שהתקיימו לאחר 31.8, ההישגים בגינם לא יחשבו בשנת התמיכה השוטפת וניתן יהיה להתחשב בהם בשנה שלאחר מכן.

- 3.5. לא תנתן תמיכה בגין חוגי ספורט או למודי ספורט אלא התמיכה תנתן אך ורק בגין פעילות במסגרת מקצועית הרשומה באיגוד או בהתאחדות הרלוונטית, במה שמוגדר "כספורטאי פעיל" או הגדרה מקבילה.
- 3.6. לא תנתן תמיכה לאגודת ספורט שתמנע שחרור ספורטאי מהאגודה, שנמנה עם קבוצות הילדים והנערים.
- 3.7. פתיחת קבוצה חדשה/ מחלקה חדשה תהא טעונה את אישור העירייה. לא אישרה העירייה את הפתיחה, לא תתקבל תמיכה בגין הפעילות הנוספת.
- 3.8. אגודת ספורט העושה שימוש בלעדי במתקן שהעמידה לרשותה העירייה וזה משמש רק אותה, תהא זכאית לקבלת תמיכה רק אם הסדירה את ההקצאה באמצעות הסכם הקצאת מקרקעין שנחתם עם העירייה וזאת לאחר שנערך הליך הקצאת מקרקעין בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001.
- 3.9. התמיכה שתנתן הינה בגין ספורטאים שגילם הינו החל מ-12 שנה- גילאי נוער 12-18 ובוגרים מעל גיל 18, ולא תנתן תמיכה לגילאים צעירים מתחת לגיל 12.
- 3.10. יש לצרף לבקשה פוליסות ביטוח לכל הספורטאים ואנשי הצוות, כולל ביטוח צד ג'.
- 3.11. יהיו זכאיות לתמיכה אך ורק אגודות ספורט הרשומות כעמותות ברשם העמותות ובהתאחדות הרלוונטית ומקיימות פעילות תחרותית ופעילות מוכחת ומשמעותית בתחום עירית קרית ביאליק והכל במשך שנתיים שקדמו לתחילת שנת הגשת הבקשה.
- 3.12. אגודות הספורט יגישו את כל המסמכים האמורים בנוהל ו/או כאלה שהצגתם נדרשת לצורך העמידה בקריטריונים שיפורטו.
- 3.13. אגודת ספורט שלא תגיש את כל המסמכים, הועדה תהיה רשאית שלא לדון בבקשתה ו/או שלא ליתן לה תמיכה או לתת לה תמיכה חלקית, בהתאם למסמכים שבפניה.
- עול המצאת המסמכים מוטל על האגודה המבקשת והיא לא תהיה רשאית להפנות את העירייה לקבלת מסמכים מגורם אחר, לרבות ממחלקות העירייה השונות.
- 3.14. אגודת ספורט לא תהיה זכאית לתמיכה מן העירייה אלא אם גובה התמיכה בסך כל תקציב האגודה, אינו עולה על 85%, באופן ש-15% נוספים, יועברו או יגבו מגורמים אחרים, שלא באמצעות העירייה.
- 3.15. כל העברה שמועברת על ידי העירייה או באמצעותה, לרבות כספי סל ספורט ודומיהם- הן ההעברה גופה והן סכום מצייג שהתחייבה העירייה להעביר לאגודה- יחשבו ויהיו חלק בלתי נפרד מהתמיכה והאגודה לא תהיה זכאית לקבל אותם בנוסף או במנותק מסכום התמיכה.
- 3.16. פעילות המבוצעת על בסיס אישי (כמו שחיה, אתלטיקה קלה, שיט, סף, טניס, טניס שולחן, התעמלות וכיו"ב) תחשב לצורך הקריטריונים כפעילות או כענף ספורט אישי, גם אם האגודה נוטלת חלק בליגה תחרותית וההישגים של הספורטאים מטעמה, מקבלים ביטוי קבוצתי.
- למען הסר ספק, כספורט קבוצתי יחשב כדורגל, כדורסל, כדוריד, כדורמים, כדורעף וכיו"ב.
- 3.17. כל הסכומים שחלוקתם מסורה לאחריות גורמים שונים לפי שיקול

דעתם, חלוקת הסכומים, תותנה בהגדרת תבחיני משנה על ידי הגורם המוסמך.

#### קריטריונים לחלוקת התמיכות לאגודות הספורט

4.

לצורך חלוקת התקציב הושם דגש על ענפי ספורט קבוצתיים, ענפי ספורט אישיים ונשים בקבוצות ספורט הומוגניות (להבדיל מקבוצות מעורבות של בנים-בנות).

חלוקת הכספים לעמותות תעשה בהתאם לפרמטרים המוגדרים להלן:

א. תקציב תמיכות הספורט יחולק לשתי קבוצות: האחת ענפי הספורט כדורגל וכדורסל שיקבלו 85% מתקציב הספורט והקבוצה השנייה תהיה שאר ענפי הספורט, שיקבלו את יתרת תקציב הספורט. יובהר כי חלוקת התמיכה בתוך כל אחת מהקבוצות הנ"ל יהיה בהתאם לקריטריונים שלהלן.

ב. ענפי ספורט אישי יקבלו עד 50% מקריטריון קבוצתי.

ג. ניהול קבוצה בוגרים/בוגרות בספורט קבוצתי יזכה את העמותה בניקוד כדלקמן:

השתתפות בליגה הנמוכה ביותר בענף הספורט תזכה את העמותה ב-100,000 נקודות ובהתאם כל ליגה מעליה תזכה את העמותה ב-50,000 נקודות נוספות. (לדוגמא בענף הספורט בו מתקיימות 6 רמות- 6 ליגות. הליגה העליונה תזכה ב-350,000 נקודות; בענף ספורט בו יש 2 רמות בלבד- 2 ליגות- הליגה העליונה תזכה ב-150,000 נקודות בלבד.

ד. מתוך רצון ליתן תמיכה לענפי ספורט המעוררים התעניינות וענין של תושבי העיר, עמותה שבתחרויות או במשחקים בהם היא נוטלת חלק ושמתיימרים בקרית ביאליק, נוטלים חלק מספר צופים גדול תהיה זכאית לתוספת ניקוד לפי המפתח כדלקמן:

1. מספר צופים גדול- 200,000 נקודות.

2. מספר צופים בינוני- 100,000 נקודות.

3. מספר צופים קטן- 50,000 נקודות.

מספר הצופים יחושב לפי ספירה שנתית שתבוצע על ידי העיריה על בסיס ממוצעים משוערים, כאשר לצורך קביעת העמידה בפרמטרים יחשב:

מספר צופים גדול: מעל 10,000 צופים בחישוב שנתי (בארועים בקרית ביאליק).

מספר צופים בינוני: מעל 5,000.

מספר צופים קטן: מעל 1,000.

נוכחות של פחות מ-1,000 צופים בשנה לא תזכה בניקוד כלל.

#### ה. בונוס עידוד והצלה

בסמכות ועדת התמיכות לאשר בנימוקים שירשמו, באופן חד פעמי ניקוד לאגודת ספורט קבוצתי העומדת בפני עלייה לליגה גבוהה יותר או ירידה לליגה נמוכה יותר. ועדת התמיכות תהיה מוסמכת לאשר עד 50,000 נקודות.

## 1. הפחתה בגין שימוש במתקני העיריה

עמותה שיועמד לרשותה מתקן עירוני יופחתו מסכום התמיכה שאותו תהיה העמותה זכאית לקבל בהתאם לניקוד שצברה, דמי שימוש במתקן שיחושבו על ידי גזברות העיריה ויביאו בחשבון את היקף השימוש שנעשה על ידי העמותה ורכיבי ההוצאה הרלוונטיים, הנובעים מן השימוש, להבדיל מעבודות שכרוכות בשדרוג או שיפור המתקן העירוני.

שימש המתן העירוני מספר גורמים תבוצע על ידי הגזברות חלוקת ההוצאה בהתאם להיקפי השימוש.

בלי כל קשר לאמור, יחתם בין העיריה לאגודה הסכם שימוש, לתקופת זמן מוגבלת שיסדיר את השימוש של האגודה במתקן, על כל הכרוך והנובע מכך, לרבות גובה דמי השימוש וכן את האיסור להשכיר את המתקן בשכירות משנה, להתקין שילוט פרסומי של גורמים חיצוניים וכל כיו"ב.

## 2. ניקוד בגין ניהול איכותי

- הצגת מאזן כספי שנתי מאוזן- ללא סעיפים "עמומים".
- שקיפות של מקבלי שכר והוצאות.
- גביית תשלום חודשי מספורטאים, למעט מקרים ספציפיים מאושרים בכתב.
- היקף פעילות של מעל 100 ספורטאים באגודה.
- מערך קידום נוער.
- תרומה לקהילה וארגון ארועים בעלי משמעות עירונית.

הגדרת הניהול כאיכותי או בינוני יקבע על ידי הועדה המקצועית לתמיכות לאחר היוועצות עם מנהל מחלקת הספורט.

## 3. ניקוד בגין פעילות התנדבותית

- כל ראשי העמותה פועלים בהתנדבות.
- אין בני משפחה מקורבים המקבלים שכר מהעמותה.
- החזר הוצאות לראשי העמותה (עד 2 בעלי תפקידים) לא עולה על 1,000 ₪ לחודש.

## 5. הניקוד

- א. מספר הספורטאים הרשומים בעמותה ובאיגוד או בהתאחדות הרלוונטית- 200 נקודות לספורטאי
- ב. תוספת לספורטאים באגודה תושבי קרית ביאליק- 700 נקודות לספורטאי
- ג. תוספת לספורטאיות באגודה תושבות קרית ביאליק- 450 נקודות לספורטאית
- ד. תוספת לספורטאים וספורטאיות ממשפחות המטופלות על ידי מחלקת הרווחה בעיריה, תושבי קרית ביאליק- 1000 נקודות לספורטאית
- ה. תמריצים לשילוב ספורטאים נכים או מוגבלים- ישקל בהתאם למקרה על ידי ועדת התמיכות

75,000 נקודות	ו. תמריץ ניהול איכותי לפי הפרמטרים שבסעיף 4(ז)-
50,000 נקודות	ז. פעילות התנדבותית של בעלי התפקידים לפי הפרמטרים שהוגדרו בסעיף 4(ח)-
50,000 נקודות 100,000 נקודות לכל ליגה	ח. ניהול קבוצת בוגרים בספורט קבוצתי לפי הפרמטרים שהוגדרו בסעיף 4(ג)-
הנמוכה ביותר	מעל
200,000 נקודות 100,000 נקודות 50,000 נקודות	ט. ניקוד בגין מספר צופים- לפי הפרמטרים שהוגדרו בסעיף 4(ד)- מס' צופים גדול- מס' צופים בינוני- מס' צופים קטן-
עד 50,000 נקודות	י. בונוס עידוד והצלה- לפי הפרמטרים שהוגדרו בסעיף 4(ה)-
	יא. קריטריון הישגים- ענף ספורט קבוצתי
150,000 נקודות 100,000 נקודות	<u>קבוצות בוגרים</u> : מענק אליפות או גביע- 2 ליגות עליונות מקום 2-3 – 2 ליגות עליונות
75,000 נקודות 50,000 נקודות	מענק מקום ראשון- ליגה שלישית מקום 2-3- ליגה שלישית
50,000 נקודות 40,000 נקודות	מענק מקום ראשון- ליגה רביעית מקום 2-3- ליגה רביעית
40,000 נקודות 25,000 נקודות	מענק מקום ראשון-ליגה חמישית מקום 2-3- ליגה חמישית
5,000 נקודות 7,500 נקודות	<u>קבוצות נוער</u> : מענק אליפות מענק גביע
עד 10,000 נקודות	הישג בינלאומי יוצא דופן- יבחן ע"י ועדת התמיכות-
	יב. קריטריון הישגים- ענף ספורט אישי
3,500 נקודות	<u>בוגרים</u> : זכייה באליפות ישראל (גברים ונשים)-
3,500 נקודות לכלל המשתתפים	זכייה באליפות ישראל במקצוע שליחים (גברים ונשים)-
	(לדוגמא רביעיית שליחים בשחייה שזכתה במקום ראשון תזכה את העמותה ב-7,000 נקודות)
1,000 נקודות	זכייה במקום 2-3 באליפות ישראל- מקום 2-3 במקצועות שליחים



1,000 נקודות	(ראה הערות לעיל)-
750 נקודות	<u>נוער</u> : זכייה באליפות ישראל (נערים ונערות)
500 נקודות	זכייה במקום 2-3 באליפות ישראל
(750 ו-500 לפי הענין)	שליחים כמפורט לעיל ביחס לבוגרים

צעירים בגיל 12 ומתחת: לא יהיו זכאים לתמיכה בגין הישגים.

הישג בינלאומי יוצא דופן בשיקול דעת ועדת התמיכות - עד 10,000 נקודות בשיקול דעת ועדת התמיכות.

יצויין כי עצם ההשתתפות באליפות או תחרות לא תזכה בתמיכה בגין הישג בינלאומי מוגבל לאליפות עולם, אירופה ואולימפיאדה.

יצויין כי הניקוד בגין הישגים שפורטו ישולם אך ורק לספורטאים תושבי קרית ביאליק. בגין הישג של מי שאינו תושב, תהא העמותה זכאית לניקוד בשיעור של 50% מהנקודות שפורטו לעיל.

## **ב. חינוך**

### **1. כללי**

בתחום עיריית קרית ביאליק (להלן: "העירייה") פועלות מסגרות שונות בתחומי החינוך והחינוך הבלתי פורמלי ובתחומים שונים בקהילה. העירייה רואה חשיבות בקיומם של המסגרות האמורות בתחומה, בשל המענה שהם נותנים לתושבי העיר ובשל התרומה הסגולית שיש להם לקהילה.

העירייה מבקשת בזה להגדיר את התבחינים שימשו אותה לצורך קביעת סכומי התמיכות שיגיעו לעמותות ו/או לגופים השונים.

מתן התמיכות על פי התבחינים כאמור, יעשה בכפופות ותוך שמירה על הוראות נוהל התמיכות, שפורסם בחוזר המנכ"ל, כאשר תנאי לזכאות לתמיכה הינו, הגשת בקשה העונה על הוראות הנוהל, לרבות צרוף כל המסמכים נדרשים.

### **2. הגשת בקשות**

על עמותה שרואה את עצמה כנכנסת לגדרם של הקריטריונים, להגיש בקשה לתמיכה, שאליה מצורפים כל המסמכים והמידע הנדרשים על פי נוהל תמיכות ברשויות המקומיות.

טפסי בקשה ניתן לקבל במשרדי העירייה.

בקשות מלאות, לרבות כל המסמכים, יש להגיש עד ליום 30.11, בקשה שתוגש באיחור או לא באופן מלא ובהתאם לנדרש, תהיה המועצה רשאית שלא לדון בה.

יודגש, כי מאחר והערך הכספי של "נקודה" נקבע באופן המפורט להלן, לא ניתן לתקן ולכלול בתמיכות, גופים ועמותות שלא יגישו בקשות במועד.

### **3. קריטריונים למתן תמיכה**

א. העירייה תתן תמיכה במסגרת תקציבה המאושר, בפרק הרלוונטי לפעילות העמותה, באופן שאם לשם הדגמה ייוחד בתקציב העירייה, תקציב לפעילות תנועות נוער, כי אז יחולק התקציב בהתאם לתבחינים בין תנועות הנוער, שבקשתן תבחן ותאושר בהתאם לנקודות שיצברו.

ב. התמיכה תוגבל לעמותות מקומיות או ארציות המקיימות פעילות בתחום העירייה, כאשר לצורך חישוב התמיכה תחשב הפעילות המתקיימת בתחום העירייה בלבד, כאשר התמיכה תנתן אך ורק בגין תושבים הרשומים במרשם האוכלוסין כתושבי קרית ביאליק וחלקם של תושבי העירייה בפעילות ו/או בנהנים מהפעילות, לא יפחת מ-75%.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, להלן תחומי הפעילות שבגינם תנתן תמיכה והתבחינים הרלוונטיים לגביהם:

### **ב.1. תנועות נוער**

1. תנועת נוער מקומית או ארצית שמקיימת פעילות בתחום העירייה, בהיקף של שני ימי פעילות לפחות בשבוע, כאשר רשומים ופעילים במסגרתם 30 חניכים או חניכות לפחות, מתושבי העירייה.

2. העמותה פעילה ומפעילה בתחום העירייה סניף או מקום פעילות מוגדר, במשך השנים שקדמו לשנת התמיכה.

3. תנועת הנוער מוכרת ע"י משרד החינוך ועומדת בדרישות המשרד.
4. כל חניך או חניכה תושבי קרית ביאליק, שמשלם דמי חבר יזכה את העמותה בנקודה אחת.
5. תנועות הנוער ישולבו במסגרת פעילויות עירוניות ותרומה לקהילה.

### **דגשים ומסמכים נדרשים הרלוונטיים לתנועות נוער לצורך הגשת הבקשה לתמיכה**

תנועות הנוער המגישות בקשה, תהיינה מחויבות להגיש לעיריה עד ולא יאוחר מ-30.11 בכל שנה את הבקשה לתמיכה לשנה העוקבת, שיצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים, על השינויים שיוכנסו בו מזמן לזמן.

בדגש על:

1. רשימת חניכים שתכלול את כתובת המגורים הקבועה של החניך כפי שהיא מופיעה במרשם האוכלוסין ובלבד שאכן הרשום נכון ומעיד כי מרכז חייו של החניך הינו בקרית ביאליק.
2. אישור בדבר תשלום דמי חבר.
3. פירוט הפעילות העירונית של תנועת הנוער ותרומה לקהילה.

### **2.ב. חינוך בלתי פורמלי**

1. תחת הסעיף כאמור תבחנה בקשות של מפעילי מסגרות לפעילות בנושא של מוזיקה, מחול וכיו"ב המוכרים ומפוקחים על ידי משרד ממשלת.
2. התמיכה מיועדת למסגרות גדולות המפעילות פעילות קבועה ומלאה לאורך כל השנה, בהיקף של 100 תלמידים לפחות, הרשומים ומשלמים שכר לימוד או תשלומי חבר.
3. העמותה מקיימת במסגרתה קבוצה שנוטלת חלק בארועים או בתחרויות בארץ ובחו"ל, בין כקבוצה ובין כבודדים, כאשר זו תעמוד לרשות העיריה במסגרת ארועים עירוניים שעליהם יוסכם.
4. כ-10% מהתלמידים או הפעילים במסגרת, הינם כאלה המוגדרים כמשפחות מצוקה, ממשפחות המוכרות למחלקת הרווחה בעיריה, כאשר התמיכה ניתנת לצורך מתן האפשרות לתלמידים אלה ליעול חלק בפעילות.
5. העמותה מעסיקה מורים או מדריכים על בסיס קבוע ומקיימת פעילות במבנה מוגדר שיועד לצרכי הפעילות.
6. כל חניך או חניכה תושבי קרית ביאליק, שמשלם דמי חבר יזכה את העמותה בנקודה אחת.

### **דגשים ומסמכים נוספים הנדרשים מגופים המגישים בקשות לתמיכה בתחום החינוך הבלתי פורמלי**

רשימת תלמידים שתכלול את כתובת המגורים הקבועה של התלמיד כפי שהיא מופיעה במרשם האוכלוסין ובלבד שאכן הרשום נכון ומעיד כי מרכז חייו של החניך הינו בקרית ביאליק.

## **ג. רווחה**

1. תחת סעיף זה תבחנה בקשות של מפעילי מסגרות טיפוליות ואחרות לקשישים.
2. התמיכה מיועדת למסגרות גדולות המפעילות ומנהלות פעילות קבועה ומלאה לאורך כל השנה.
3. התמיכה תנתן עבור תושבי קרית ביאליק או חלקם היחסי בתמיכה.
4. הוגשה בקשה של יותר מגוף אחד, תחולק התמיכה על פי הסעיף התקציבי, באופן יחסי, בין הגופים, בהתאם לסכום המשולם על ידי משרד הרווחה, שהוא זה שיהווה את המפתח לתשלום ולחלוקה.

## **דגשים ומסמכים נוספים הנדרשים מגופים המגישים בקשות לתמיכה בתחום הרווחה**

1. רשימת מקבלי השירות תושבי קרית ביאליק
2. פירוט היקף סל השירות שניתן

## **א. קריטריונים לחלוקת התמיכות**

להלן פירוט הקריטריונים והמשקל שינתן להם בעת מתן הניקוד :

25%	מקבלי השרות תושבי קרית ביאליק
15%	היקף סל שירותים שניתן
10%	שיתוף פעולה עם האגף המקצועי הרלוונטי
20%	אינטנסיביות הטיפול (חד פעמי, מתמשך)
20%	מידת חיוניות השירות
10%	חוות דעתו של ממלא השאלון

סה"כ - 100%

## **ניקוד נוסף:**

1. העמותה נכנסת בנעלי העיריה ונותנת שירותים שתוצאה מכך נגרע הצורך של העיריה לתת את השירות יוכפלו הנקודות כפול 10.
2. עמותה הנותנת שירות ייחודי לגמלאים תקבל ניקוד נוסף עד 100% תוספת.
3. עמותה שנותנת אלטרנטיבה יומיומית לפעילות נמשכת מחוץ לבית תקבל ניקוד נוסף עד 100% תוספת.
4. עמותה שמקבלת תרומות ומענקים מגורמי חוץ במטרה להרחיב את השירות לנזקקים, תקבל ניקוד נוסף עד 50% תוספת.
5. עמותה שנותנת מלגות לנזקקי מכספה תקבל ניקוד נוסף עד 100% תוספת.
6. עמותה המחלקת מזון בשיתוף אגף הרווחה תקבל תמיכה נוספת בשיעור של עד 200%.
7. עמותה שמפעילה קבוצות עולים תקבל ניקוד נוסף - עד 20%.

## **תוספות הניקוד הן מצטברות.**

### טבלת שקלול הקריטריונים וקביעת הניקוד

ניקוד (סה"כ מכפלת המשקל בדירוג)	דירוג 5	דירוג 4	דירוג 3	דירוג 2	דירוג 1	ללא ניקוד	משקל	נושא
	מעל 500 איש	עד 500 איש	עד 300 איש	עד 150 איש	עד 50 איש		25%	מקבלי השירות תושבי קרית ביאליק
	חמישה שירותים	ארבעה שירותים	שלושה שירותים	שני שירותים	שירות אחד		15%	היקף השירותים שניתן סל
	שיתוף פעולה מלא	שיתוף פעולה אחת לחצי שנה	שיתוף פעולה אחת לשנה	שיתוף פעולה אחת לשנתיים	שיתוף פעולה חד פעמי		10%	שיתוף פעולה עם האגף המקצועי
	מענה מתמשך לאורך שעות ותקופה	מענה לטווחים ארוכים מוגדרים מראש	מענה לטווח קצר עד חצי שנה	מענה עד 5 פעמים	מענה חד פעמי		20%	אינטנסיביות הטיפול
	נדרשות ברמה גבוהה מאוד	נדרשות ברמה גבוהה	נדרשות ברמה בינונית	נדרשות ברמה נמוכה	לשירות אין נדרשות		20%	מידת חיוניות השירות
	הקצבה ברמת עדיפות גבוהה מאוד	הקצבה ברמת עדיפות גבוהה	הקצבה ברמת עדיפות בינונית	הקצבה ברמת עדיפות נמוכה	אין מקום לתת תמיכה		10%	חוות דעת ממלא הטופס
								סה"כ
								פירוט ניקוד נוסף
								סעיף מס':
								סעיף מס':
								סעיף מס':
								סעיף מס':
								סה"כ ציון לעמותה

שם ממלא הטופס: \_\_\_\_\_

תפקיד ממלא הטופס: \_\_\_\_\_

תאריך מילוי הטופס: \_\_\_\_\_

## **ב. העקרונות לפיהן תיקבע התמיכה**

התמיכה תנתן על פי הניקוד שינתן לעמותה, ואשר ייקבע על פי מכפלת משקלו היחסי של כל אחד מהקריטריונים בדירוג שנקבע.

1. העמותה שקיבלה ניקוד שבין : 0-100, לא זכאית להקצבה.
2. עמותה שקיבלה ניקוד שבין : 101-300, עדיפות נמוכה.
3. עמותה שקיבלה ניקוד שבין : 301-750, עדיפות בינונית.
4. עמותה שקיבלה ניקוד מעל 751, עדיפות גבוהה.
5. עמותה שיקבלה מעל 20,000, עדיפות עליונה.

## **ד. מתן תרומה בימי התרמה ארציים**

מדי שנה נערכים ימי התרמה ארציים של גופים שונים כגון : האגודה למען החייל, קרן ליבי, אגודת איל"ן, האגודה למלחמה בסרטן, וראיטי ועוד.  
העירייה רשאית לתרום סכום שנתי חד פעמי של עד 5,000 ₪ לכל מפעל התרמה ארצי, במסגרת יום התרמה ארצי של מפעל התרמה ארצי.

### תנאים כלליים :

מסמכים את מנכ"ל העירייה וגזבר העירייה לבצע את ההוצאה ביום ההתרמה הארצי של המפעל, מתוך התקציב שיועד לשיקול דעת הוועדה המקצועית לתמיכות יוקצו סה"כ 50,000 ₪ לסעיף זה, ללא צורך בקבלת החלטת מועצה ספציפית לכל מפעל התרמה.

## **ה. מתן תמיכה לספורטאים מצטיינים**

התמיכה מיועדת לעודד ולסייע לספורטאים מצטיינים, תושבי קרית ביאליק, וזאת על ידי קידום הישגיהם בענף הספורט בו הינם מצטיינים. התמיכה מיועדת לסייע במימון עלויות בהשתתפות בתחרויות בארץ או בחו"ל ואימונים מיוחדים.

סכום התמיכה יקבע כחלק מההוצאות בפועל או על פי הישג. סכום מירבי לתמיכה הינו 4,000 ₪ לספורטאי, אך לא יותר מ-50% מההוצאה בפועל.

### קריטריונים למתן תמיכה

א. התמיכות יינתנו רק לתושבים רשומים בתחומי העיר קרית ביאליק, נשים וגברים כאחד, מגילאי 14 ומעלה.

ב. התמיכה תנתן לספורטאים בלבד ולא לבעלי תפקידים מלווים אחרים (כגון : מאמן אישי).

ג. התמיכה תנתן רק לספורטאי העוסק בענף ספורט המוכר כענף אולימפי.

ד. התמיכה תינתן לספורטאי או ספורטאית אשר יוגדרו ע"י וועדת התמיכות כ – "ספורטאי על". בהחלטה על מתן ההגדרה יילקחו בחשבון הישגיו של המבקש בשנתיים האחרונות, שאלו בין היתר : מדליה באלופות ארצית/בינלאומית, חבר בסגל נבחרת ישראל, קביעת שיא ישראלי בגילאי נוער/בוגרים וכיוצ"ב וכן המלצה של גורם מקצועי מטעם איגוד הענף בו משתתף הספורטאי.

ה. בענפי ספורט קבוצתיים יש לצרף המלצה של מאמן הנבחרת הלאומית לה משתייך מגיש הבקשה בהתייחס לרמתו המקצועית של מגיש הבקשה.

ו. ועדת התמיכות בבחינת זכאותו של מבקש תמיכה רשאית להעניק משקל בהחלטתה למצבו הסוציו-אקונומי של מגיש הבקשה במקרה בו המועמד הינו בגיר (18 ומעלה). במקרה בו מגיש הבקשה הינו קטין (מתחת לגיל 18), רשאית הועדה להעניק משקל בהחלטתה למצב הסוציו-אקונומי של הוריו של מגיש הבקשה לתמיכה.

## **1. מתן תמיכה לנגנים מצטיינים**

התמיכה מיועדת לעודד ולסייע לנגנים מצטיינים, תושבי קרית ביאליק, וזאת על ידי קידום הכשרתם ו/או הישגיהם של מקבלי התמיכה בענף המוזיקה בו הינם מצטיינים. התמיכה מיועדת לסייע במימון עלויות הפעילות השוטפת, השתתפות בתחרויות בארץ או בחו"ל ואימונים מיוחדים.

סכום התמיכה יקבע כחלק מההוצאות בפועל או על פי הישג. סכום מירבי לתמיכה הינו 4,000 ₪ למוזיקאי, אך לא יותר מ-50% מההוצאה בפועל.

## **קריטריונים למתן תמיכה**

א. התמיכות יינתנו רק לתושבים רשומים בתחומי העיר קרית ביאליק בלבד, נשים וגברים כאחד, מגילאי 14 ומעלה.

ב. התמיכה תנתן למוזיקאים בלבד ולא לבעלי תפקידים מלווים אחרים (כגון: מורה אישי).

ג. התמיכה תינתן למוזיקאית אשר יוגדרו ע"י וועדת התמיכות כ – "מוזיקאי על". בהחלטה על מתן ההגדרה יילקחו בחשבון הישגיו של המבקש בשנתיים האחרונות, שאלו בין היתר: השתתפות באירועי מוזיקה יוקרתיים, השתתפות בתחרויות, זכויות וכו'.

ד. תינתן עדיפות לתמיכה שתאפשר סיוע בהשתתפות באירוע מוזיקה ספציפי על פני סיוע לפעילות שנתית שוטפת.

ה. יש לצרף המלצה של המורה האישי של מגיש הבקשה בהתייחס לרמתו המקצועית של מגיש הבקשה.

ו. ועדת התמיכות בבחינת זכאותו של מבקש תמיכה רשאית להעניק משקל בהחלטתה למצבו הסוציו-אקונומי של מגיש הבקשה במקרה בו המועמד הינו בגיר (18 ומעלה). במקרה בו מגיש הבקשה הינו קטין (מתחת לגיל 18), רשאית הועדה להעניק משקל בהחלטתה למצב הסוציו-אקונומי של הוריו של מגיש הבקשה לתמיכה.

## תמיכה למשלחות .ז

התמיכה מיועדת לסייע למשלחות המייצגות את קרית ביאליק בתחום הספורט והמוזיקה היוצאת לחילופי משלחות, מביאה עמה תרומה משמעותית לעיר קרית ביאליק ושתכניתה כוללת הסברה וייצוג של ישראל בכלל וקרית ביאליק בפרט.

סכום התמיכה יקבע כחלק מההוצאות בפועל. סכום מירבי לתמיכה הינו ₪ 4,000 למשלחת.

הבקשה תוגש על גבי טופס ייעודי שיפורסם באתר העירוני.

**יצוין כי המשלחת באחריות הגוף המארגן ומתן הסיוע אינו מהווה הוכחה לאחריות הרשות המקומית.**

### קריטריונים למתן תמיכה

- א. המשלחת מוזמנת מטעם גוף רשמי של המדינה או המדינה המארחת או קהילה יהודית בכפוף להמצאת ההזמנה.
- ב. למשלחת יש תכנית פעולה מבעוד מועד, קריטריונים ברורים לבחירת המועמדים עם תהליך מיון מובנה.
- ג. הגשת תכנית המשלחת לאישור ביטחוני של הגורמים המוסמכים בארץ ומקביליהם בחו"ל.
- ד. נציג המשלחת יופיע בפני ועדת קשרי חוץ או נציג מטעמה ויציג את התכניות, הנושאים והמסמכים שיידרש.
- ה. בתום הביקור, על מארגן המשלחת להגיש דו"ח בכתב לוועדה לקשרי חוץ.